

ΟΙ ΠΕΡΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΝΟΜΟΙ ΤΟΥ 1990 ΕΩΣ 2022

Κανονισμοί δυνάμει των άρθρων 27 και 87

| | |
|------------------|--|
| | Το Υπουργικό Συμβούλιο, ασκώντας τις εξουσίες που του χορηγούνται δυνάμει των άρθρων 27 και 87 του περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμου, εκδίδει τους ακόλουθους Κανονισμούς: |
| 1 του 1990 | |
| 71 του 1991 | |
| 211 του 1991 | |
| 27(Ι) του 1994 | |
| 83(Ι) του 1995 | |
| 60(Ι) του 1996 | |
| 109(Ι) του 1996 | |
| 69(Ι) του 2000 | |
| 156(Ι) του 2000 | |
| 4(Ι) του 2001 | |
| 94(Ι) του 2003 | |
| 128(Ι) του 2003 | |
| 183(Ι) του 2003 | |
| 31(Ι) του 2004 | |
| 218(Ι) του 2004 | |
| 68(Ι) του 2005 | |
| 79(Ι) του 2005 | |
| 105(Ι) του 2005 | |
| 96(Ι) του 2006 | |
| 107(Ι) του 2008 | |
| 137(Ι) του 2009 | |
| 194(Ι) του 2011 | |
| 78(Ι) του 2013 | |
| 7(Ι) του 2014 | |
| 21(Ι) του 2014 | |
| 100(Ι) του 2015 | |
| 148(Ι) του 2017 | |
| 151(Ι) του 2017 | |
| 152(Ι) του 2017 | |
| 98(Ι) του 2020 | |
| 136(Ι) του 2020 | |
| 1(Ι) του 2022 | |
| 113(Ι) του 2022 | |
| 120(Ι) του 2022. | |

Συνοπτικός
τίτλος.

1. Οι παρόντες Κανονισμοί θα αναφέρονται ως οι περί Γενικού Λογιστηρίου - Θέσεις Διευθυντή Λογιστικών Υπηρεσιών και Λογιστή (Σχέδια Υπηρεσίας) Κανονισμοί του 2022.

Σχέδια Υπηρεσίας για τις
θέσεις Διευθυντή
Λογιστικών Υπηρεσιών και
Λογιστή στο Γενικό
Λογιστήριο.

2. Τα Σχέδια Υπηρεσίας για τις θέσεις Διευθυντή Λογιστικών Υπηρεσιών και Λογιστή στο Γενικό Λογιστήριο, εκτίθενται στον Πίνακα.

Πίνακας.

ΠΙΝΑΚΑΣ (Κανονισμός 2)

Σχέδια Υπηρεσίας για το Γενικό λογιστήριο

1. ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ: (Θέση Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής)

Εγκεκριμένη Μισθοδοτική Κλίμακα:

A15⁽ⁱ⁾: €64.713, 67.333, 69.953, 72.573, 75.193, 77.813, 80.433.

Στον πιο πάνω μισθό προστίθενται οι οποιεσδήποτε γενικές αυξήσεις εγκρίνονται με νομοθεσία και το τιμαριθμικό επίδομα, σύμφωνα με το ποσοστό που εγκρίνεται από την Κυβέρνηση από καιρό σε καιρό.

Καθήκοντα και ευθύνες:

- (1) Βοηθά στην οργάνωση, διοίκηση και εύρυθμη λειτουργία του Γενικού Λογιστηρίου, στη διαμόρφωση και εφαρμογή της Κυβερνητικής πολιτικής σε σχέση με τις αρμοδιότητες του Γενικού Λογιστηρίου, καθώς και στη λήψη και εφαρμογή των αναγκαίων αποφάσεων.
- (2) Είναι υπεύθυνος για την αξιολόγηση, εισαγωγή και αποτελεσματική λειτουργία συστημάτων οικονομικής διαχείρισης, λογιστικών διαδικασιών, θεμάτων δημοσίων συμβάσεων και χρηματοοικονομικού ελέγχου στις Διευθύνσεις του Γενικού Λογιστηρίου.
- (3) Διενεργεί ή/και επιβλέπει ειδικές έρευνες και μελέτες που του ανατίθενται.
- (4) Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν.

Απαιτούμενα Προσόντα:

- (1) Μέλος σώματος ελεγκτών αναγνωρισμένου από το Υπουργικό Συμβούλιο, σύμφωνα με τις διατάξεις του περί Ελεγκτών Νόμου.
- (2) Δεκαετής τουλάχιστον λογιστική/ελεγκτική πείρα σε υπεύθυνη θέση μετά την απόκτηση των προσόντων τα οποία προαπαιτούνται για την εγγραφή στο (1) πιο πάνω, από την οποία πενταετής τουλάχιστον πείρα σε εποπτικά/διοικητικά καθήκοντα που να περιλαμβάνουν προγραμματισμό, οργάνωση, καθοδήγηση, συντονισμό και έλεγχο εργασιών.
- (3) Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής γλώσσας και της Αγγλικής ή της Γαλλικής ή Γερμανικής γλώσσας.
- (4) Ακεραιότητα χαρακτήρα, διευθυντική, διοικητική και οργανωτική ικανότητα, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία και ευθυκρίσια.

2. ΛΟΓΙΣΤΗΣ: (Θέση Πρώτου Διορισμού)

Εγκεκριμένη Μισθοδοτική Κλίμακα:

A9: € 30.413, 31.880, 33.347, 34.814, 36.281, 37.748, 39.215,
40.682, 42.149.

A11: € 40.525, 42.164, 43.803, 45.442, 47.081, 48.720, 50.359,
51.998, 53.637.

A12: € 44.978, 47.080, 49.182, 51.284, 53.386, 55.488, 57.590,
59.692.

} Συνδυασμένες
Κλίμακες

Στον πιο πάνω μισθό προστίθενται οι οποιεσδήποτε γενικές αυξήσεις εγκρίνονται με νομοθεσία και το τιμαριθμικό επίδομα, σύμφωνα με το ποσοστό που εγκρίνεται από την Κυβέρνηση από καιρό σε καιρό.

Καθήκοντα και ευθύνες:

- (α) Υπεύθυνος για την οργάνωση, διοίκηση και εύρυθμη λειτουργία ενός ή περισσότερων κλάδων του Γενικού Λογιστηρίου ή για την οικονομική διαχείριση Υπουργείου, Υφυπουργείου, Τμήματος, Υπηρεσίας ή Γραφείου.
- (β) Βοηθά και συμβουλεύει τη Διεύθυνση του Γενικού Λογιστηρίου και του Υπουργείου / Υφυπουργείου, όπου είναι τοποθετημένος, στη λήψη αποφάσεων που αφορούν στην ορθολογική διαχείριση των χρηματοοικονομικών λειτουργιών του Δημοσίου και στην αποτελεσματική εφαρμογή της οικονομικής και δημοσιονομικής πολιτικής.
- (γ) Διενεργεί ή/και επιβλέπει ειδικές έρευνες και μελέτες που του ανατίθενται.
- (δ) Εποπτεύει, καθοδηγεί, ελέγχει και εκπαιδεύει κατώτερο προσωπικό.
- (ε) Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν.

Απαιτούμενα Προσόντα:

- (1) Μέλος σώματος ελεγκτών αναγνωρισμένου από το Υπουργικό Συμβούλιο, σύμφωνα με τις διατάξεις του περί Ελεγκτών Νόμου.
- (2) Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής και της Αγγλικής ή της Γαλλικής ή της Γερμανικής γλώσσας.
- (3) Ακεραιότητα χαρακτήρα, οργανωτική και διοικητική ικανότητα, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία και ευθυκρισία.

Σημείωση:

Οι διοριζόμενοι που είναι και κάτοχοι πανεπιστημιακού διπλώματος ή τίτλου ή ισότιμου προσόντος, θα τοποθετούνται στην αρχική βαθμίδα της Κλίμακας Α11. Της ίδιας μεταχείρισης θα τυγχάνουν και υπάλληλοι που αποκτούν πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλο ή ισότιμο προσόν μετά το διορισμό τους, η τοποθέτησή τους όμως στην αρχική βαθμίδα της Κλίμακας Α11, θα γίνεται από την ημερομηνία απόκτησης του προσόντος.

(Σημ.: Ο όρος «πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος» καλύπτει και μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλο).